Aanwerving educatief medewerker
voor de begeleiding van cursussen en cursisten basiseducatie

maart 2017

Wij zoeken een educatief medewerker (FT) voor indiensttreding op 14/03/2017. De medewerker zal ingezet worden in een cursus Nederlands tweede taal (NT2) bedoeld voor cursisten met een professioneel perspectief. In de cursus is ook een onderdeel rekenen geïntegreerd dat samen met een ervaren lesgever rekenen wordt gegeven.

Van de medewerker verwachten we dat hij/zij ook bereid is lesopdrachten te aanvaarden in de verschillende leergebieden van basiseducatie en in de verschillende vestigingsplaatsen.

Solliciteren voor 8/03/2017. We verwachten een specifieke motivatie waarom u solliciteert voor een functie in ons Centrum voor Basiseducatie en een CV. Gelieve de motivatie en de CV in één document te verwerken.

Taken:

- Begeleiden van cursussen basiseducatie voor laaggeschoolde volwassenen.
- Voorbereiden van de educatieve programma's.
- Opvolging cursisten.
- Overleg met collega's.
- Diverse taken die betrekking hebben op de organisatie en begeleiding van het educatieve aanbod.

Profiel:

De kandidaten moeten :

- bekwaam zijn in groeps- en individuele begeleiding van laaggeschoolde volwassenen,

- in staat zijn zelfstandig groepen te begeleiden
  Ervaring met NT2-onderwijs voor (laaggeschoolde) volwassenen of met OKAN-onderwijs is gewenst. Enige voeling met rekenonderwijs en de bereidheid er zich in in te werken is noodzakelijk.

- deelnemersgericht zijn, inzicht hebben in de problematiek van laaggeschoolde volwassenen en kunnen inspelen op de maatschappelijke en culturele achtergronden van de individuele cursisten, motiverend en stimulerend kunnen omgaan met de doelgroep,

- cursusmateriaal kunnen selecteren, gebruiken en aanvullen, zelf materiaal kunnen ontwikkelen in functie van de leervragen en -behoeften van de cursisten en dit materiaal ook voor andere begeleiders bruikbaar maken,

- vorderingen van cursisten kunnen bijhouden,

- bekwaam zijn tot kritische reflectie op het eigen didactisch handelen, problemen kunnen en durven bespreekbaar maken,

- initiatieven kunnen nemen, voorstellen uitwerken en bespreekbaar maken,

- enerzijds zelfstandig kunnen werken, anderzijds goed in een team met collega's kunnen samenwerken,

- zich kunnen aanpassen aan en functioneren in verschillende settings en contexten waarin de doelgroep functioneert, vlot kunnen samenwerken met verschillende samenwerkingspartners,

- interesse hebben voor de inhoudelijke en organisatorische ontwikkelingen in het centrum,

- democratisch en pluralistisch ingesteld zijn.

Algemene voorwaarden:

- Vereist diploma: een bekwaamheidsbewijs van ten minste bachelor + bewijs van pedagogische bekwaamheid

- Bereid zijn tot avondwerk (maximum 2 avonden per week)

- Bereid zijn diverse educatieve opdrachten te aanvaarden

- Bereid zijn cursusopdrachten uit te voeren in de regio Gent-Meetjesland-Leieland (in het bezit zijn van rijbewijs B)

- Op 14/03/17 in dienst kunnen treden.

Contract:

- Contract bepaalde duur tot 7/07/2017 (met kans op verlenging).

- Loonbarema 346 (onderwijs).

- Voltijds (=38u /week, met arbeidsduurvermindering tot 36u).

Procedure :

- Sollicitaties (1 brief met motivatie voor het werken in de basiseducatie en CV) **voor 8/03/2017** per e-mail aan info@cbe11.be. Stuur *geen andere documenten* (scans van diploma's, …) mee.

- Een eerste selectie gebeurt op basis van de brieven.
  Geselecteerde kandidaten worden per mail uitgenodigd voor sollicitatieproeven + een gesprek op donderdag 9/03.

Wij ontvangen een groot aantal sollicitatiebrieven. Hierdoor is het voor ons onmogelijk om een ontvangstbevestiging van uw brief te sturen. U mag er op rekenen dat alle brieven die naar bovenstaand e-mailadres gestuurd worden gelezen worden.